

El Naranjal and Del Litoral
Plan de Acción Ambiental y Social

#	Ítem	Indicador	Fecha límite
Norma de Desempeño 1: Evaluación y gestión de los riesgos e impactos ambientales y sociales			
1	<p>Mantener en todo momento un Plan de Gestión Ambiental y Social para Operaciones (PGASO) que cumpla con las condiciones establecidas en las autorizaciones ambientales (DINAMA AAO) y que cumpla con los estándares y salvaguardias ambientales y sociales del BID y la IFC. Las responsabilidades ambientales y sociales entre el Patrocinador y su Contratista de O y M deben estar claramente delineadas. El PGASO incluirá, entre otros:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación de riesgos e impactos - Medidas de mitigación. - Planes de gestión específicos (aguas residuales, residuos sólidos, planes de emergencia, escorrentía de agua y prevención de la erosión). - Mecanismo de participación y respuesta a reclamos de la comunidad local (ver # 4). - Principales indicadores ambientales y sociales a seguir. - Una evaluación de las instalaciones médicas actuales y servicios relacionados (ambulancias) disponibles para atender emergencias (ver # 6). - Un procedimiento para la gestión ambiental y la eliminación de los paneles de fin de vida útil durante toda la vida útil del proyecto, incluido un plan de desmantelamiento al final de la planta (ver # 8). 	PGASO	Antes del primer desembolso
2	Desarrolle una matriz con todas las licencias y permisos relevantes para el Proyecto, incluidos los permisos para la extracción de agua y la eliminación de desechos. Incluya las fechas de validez y si se han obtenido y/o están pendientes o no han sido solicitadas aún y por qué motivo.	Matriz y evidencia de los permisos obtenidos	Antes del primer desembolso
3	El Patrocinador debe establecer un equipo de gestión que sea adecuado para implementar el PGASO e incluya o confirme el nombramiento de un Salud y Seguridad Ocupacional (SSO), responsable del monitoreo de las responsabilidades ambientales y sociales del contratista de O y M.	Evidencia de contratar un equipo de SSO	Antes del primer desembolso

4	Desarrollar un plan de participación de partes interesadas y de desarrollo comunitario para el período de operación, que incluya una identificación y un mecanismo de reclamación de las partes interesadas y designe a una persona responsable de su implementación.	Plan de participación de partes interesadas	Antes del primer desembolso
Norma de Desempeño 2: Trabajo y condiciones laborales			
5	<p>El Patrocinador diseñará y construirá instalaciones adecuadas para proporcionar espacio de oficina, áreas de descanso, comedor, vestuarios y servicios sanitarios adecuados para el personal de Contratista de O y M, incluidos los trabajadores de terceros.</p> <p>El Patrocinador también deberá incluir instalaciones de depósito adecuadas para piezas de repuesto, equipos de mantenimiento y almacenamiento de productos para uso diario, que pueden integrarse en una sola unidad con los servicios anteriores.</p>	<p>Proyecto preliminar</p> <p>Construcción final</p>	<p>Antes del primer desembolso</p> <p>Un año después del cierre financiero</p>
6	<p>El Contratista de O y M, con la supervisión y aprobación del Patrocinador, debe desarrollar un Plan de Gestión de Salud y Seguridad Ocupacional específico para la operación de la planta de FV, e incluirá a los trabajadores de terceros.</p> <p>El Plan SSO debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación de peligros. Incluirá, entre otros: incendio, derrames, electrocución, accidentes de tráfico y mordeduras de ofidios. - Procedimientos S & S. - Medidas preventivas y de protección. - Formación en S y S para los trabajadores, incluidos ensayos y simulacros de seguridad. - Auditoría y supervisión. - Informes. - Planes de respuesta de emergencia, asignación de responsabilidades durante las emergencias y protocolos de comunicaciones. Incluya un relevamiento de los servicios médicos disponibles. 	Plan de Salud y Seguridad Ocupacional	Antes del primer desembolso

7	Desarrollar un Manual de Personal para establecer derechos y obligaciones para el empleador y los trabajadores, incluidos los trabajadores de terceros.	Manual de Personal	Antes del primer desembolso
Norma de Desempeño 3: Eficiencia del uso de los recursos y prevención de la contaminación			
8	El plan de gestión de desechos debe incluir la eliminación de desechos tanto en la fase de operación como en la de desmantelamiento, así como una sección específica de manejo de materiales peligrosos; establecer roles, responsabilidades y monitoreo. Deben establecerse disposiciones específicas para los paneles en desuso.	Plan aceptable de gestión de residuos	Antes del primer desembolso
9	El plan de gestión del uso del agua debe proporcionar información sobre la cantidad de agua que se utilizará, de dónde proviene, incluidos los permisos pertinentes, y si este uso del agua no afectará a otros usuarios de agua en la región. Se debe incluir el monitoreo de la cantidad y calidad del agua.	Plan de gestión del uso del agua	Antes del primer desembolso
Norma de Desempeño 4: Salud y seguridad de la comunidad			
10	El Plan de Seguridad del Sitio (PSS) deberá abordar las amenazas de seguridad e identificar las medidas específicas que se implementarán para abordar el primero. Debe incluir un plan de capacitación, que incluya posibles riesgos como robos o presencia de intrusos. Establecer procedimientos siguiendo las mejores prácticas y lineamientos de los principios voluntarios sobre seguridad y derechos humanos.	Plan de seguridad aceptable	Antes del primer desembolso